



TECHNOSEUM

Landesmuseum
für Technik und Arbeit
in Mannheim



(Foto Zooley Braun)

Das TECHNOSEUM Landesmuseum für Technik und Arbeit in Mannheim, Stiftung des öffentlichen Rechts, wird vom Land Baden-Württemberg und von der Stadt Mannheim getragen und hat den Auftrag, die Technik- und Industriegeschichte vom 18. Jahrhundert bis in die Gegenwart zu erforschen und allgemein verständlich darzustellen. Dazu gehören auch Digitalität und die Technik- und Arbeitswelt von morgen. Für jährlich rund 160.000 Besucherinnen und Besucher ist das TECHNOSEUM ein moderner, attraktiver Lern- und Erlebnisort, insbesondere für Schulklassen und Familien. Die Pflege der herausragenden und denkmalgeschützten modernen Museumsarchitektur und das effiziente technische Gebäudemanagement sind Voraussetzung unserer innovativen Museumsarbeit. In den nächsten Jahren werden zahlreiche besucherorientierte Umbaumaßnahmen im Museumsgebäude sowie die Integration des benachbarten SWR-Studiogebäudes in den Museumsbetrieb erfolgen. Wirken Sie mit an unserer innovativen Weiterentwicklung für die Zukunft!

Werden Sie deshalb **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** Teil unseres Museumsteams als

Fachkraft für die Haustechnik (m/w/d)
mit dem Schwerpunkt Elektrofachkraft

Ihre Aufgaben:

- Sie nehmen Tätigkeiten als Elektrofachkraft im Bereich der technischen Gebäudeausrüstung wahr (u.a. Installationsarbeiten an Bestandsanlagen elektrotechnischer Natur, Neuinstallationen von Stromkreis-Erweiterungen/ elektrotechnischen Bauteilen, Installationsmessungen, Betreuung der Gebäudeautomation sowie der Mess- und Regeltechnik an den raumlufttechnischen Anlagen, Fehlersuche/Optimierung/Anpassung von automatisierten Prozessen und Instandhaltungs-/Wartungsarbeiten, Dokumentationen, Leuchtmittelwechsel/Leuchtenreparatur, Zusammenarbeit mit der Verantwortlichen Elektrofachkraft).
- Sie betreiben als Mitglied des Teams Haustechnik die technische Gebäudeausrüstung des Museums und halten sie instand (u.a. Wartungs-, Inspektions- und Instandhaltungsarbeiten, Aufrechterhalten der Funktionsfähigkeit der Heizungstechnik/Klima- und Lüftungsanlagen/Wasserversorgungsanlagen/Brandschutz- und Sicherheitsanlagen/Aufzugsanlagen/u.a., De- und Montagen, Installationsarbeiten an Neu- und Umbauten, Zusammenarbeit mit externen Fachfirmen und Dienstleistern,

Nichts ist spannender als Technik.

Durchführen von Betreiberkontrollen, Rundgängen, Bestandsaufnahmen, Durchführung von wiederkehrenden Probeläufen an technischen Anlagen).

- Sie übernehmen allgemein anfallende Hausdienste (z.B. Verrichten von Ordnungs-, Kontroll-, Bedien- und Überwachungsaufgaben, Transporte, Veranstaltungsvor- und -nachbereitung, Unterstützung bei Instandsetzungsarbeiten in und am Museumsgebäude, Unterstützungsleistungen im Bereich Ausstellungen, Überwachung und Rapportierung von extern erbrachten Dienstleistungen).

Wir erwarten:

- Eine einschlägige, abgeschlossene Berufsausbildung (Elektroniker/-in Fachrichtung Energie- und Gebäudetechnik, Elektroniker/-in Fachrichtung Automatisierungstechnik, Elektroniker/-in für Maschinen und Antriebstechnik oder Elektroniker/-in für Betriebstechnik),
- eine einschlägige mehrjährige Berufserfahrung ist von Vorteil,
- sicherer Umgang mit Standard Office-Software,
- Organisations- und Teamfähigkeit,
- Flexibilität und Verantwortungsbewusstsein,
- Eigeninitiative.

Wir bieten:

- Sinnstiftende, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in einer großen Kulturinstitution,
- zukunftssicherer Arbeitsplatz im Öffentlichen Dienst in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis,
- angemessene tarifliche Vergütung mit einer zusätzlichen attraktiven betrieblichen Altersvorsorge,
- modernes und hochwertiges Arbeitsumfeld mit ausgeprägter Kollegialität,
- sehr gute Fortbildungsmöglichkeiten,
- Mobilitätzuschuss zum „Job-Ticket Baden-Württemberg“ bzw. Deutschland-Ticket.

Im Interesse der beruflichen Gleichstellung sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht. Bei gleicher Eignung werden schwerbehinderte Personen bevorzugt berücksichtigt. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar.

Vergütung:

Die Vergütung erfolgt entsprechend der übertragenen Tätigkeit nach **Entgeltgruppe 7 TV-L**. Information dazu siehe:

[Übersicht Entgeltgruppen](#)

(Die Stufe wird noch je nach vorliegender einschlägiger Berufserfahrung festgelegt.)

Bewerbung:

Ihre aussagefähige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen unter Angabe Ihrer E-Mail-Adresse richten Sie bitte an:

bewerbung@technoseum.de (als ein zusammenhängendes PDF mit max. 5 MB) oder an TECHNOSEUM, Personalstelle, Museumsstraße 1, 68165 Mannheim.

Bitte beachten Sie: Aus Gründen der Verwaltungsvereinfachung können wir per Post eingegangene Bewerbungsunterlagen nicht zurücksenden.

Für Auskünfte stehen Ihnen der Leiter Facility Management, Herr Alles (Tel. 0621/4298-765) sowie der Vizedirektor, Herr Dr. Bortloff (Tel. 0621/4298-779) zur Verfügung.

Weitere Informationen zum TECHNOSEUM finden Sie auf unserer [Website](#).

Wir achten auf die Vereinbarkeit von Beruf und Familie unserer Beschäftigten. Das TECHNOSEUM ist Mitglied im Unternehmensnetzwerk [Erfolgsfaktor Familie](#).

